

## Section 0 : Avis de Demande de renseignements et de prix



Tél : +229 21 60 43 47  
+229 53 22 22 22  
secretariat\_adet@adet.bj

### Section 0 - Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP)

## Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP)

Nom de l'autorité contractante : AGENCE DE DEVELOPPEMENT DE L'ENSEIGNEMENT TECHNIQUE (ADET)

Référence de la DRP : F\_Daf\_111253

Avis n° : *OM*-2025/PR/ADET/PRMP/SP-PRMP du *7* *JUIL* 2025

**Objet : ACQUISITION DE TABLETTES ET DE KITS DE CONNEXION AVEC ABONNEMENT D'UN (1) AN AU PROFIT DE L'ADET DANS LE CADRE DE LA MISE EN PLACE D'UN PRIX D'EXCELLENCE POUR LES MEILLEURS ÉLÈVES PAR PROMOTION ET PAR DÉPARTEMENT DE LA SÉRIE C**

1. Cet Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP) fait suite au Plan de passation des marchés publics de l'Agence de Développement de l'Enseignement Technique (ADET) publié sur le portail web des marchés publics le 23 juin 2025.
2. L'ADET a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du budget national, afin de financer ses activités, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à **l'acquisition de tablettes et de kits de connexion avec abonnement d'un (1) an au profit de l'ADET dans le cadre de la mise en place d'un prix d'excellence pour les meilleurs élèves par promotion et par département de la série C.**
3. L'ADET sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats répondant aux qualifications requises pour fournir des tablettes et de kits de connexion avec abonnement. Ce marché est constitué d'un lot unique et indivisible.

Les variantes ne seront pas prises en considération. Ces fournitures sont à livrer au siège de l'ADET.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a. **Pour les anciennes entreprises**

➤ **Capacité technique :**

- être une structure spécialisée dans la *commercialisation des fournitures de matériels informatiques ou téléphoniques* justifié par l'inscription au registre de commerce ou les statuts. Les domaines d'activités désignés comme « diverses prestations ou prestations diverses ne seront pas considérés » ;
- avoir exécuté en tant que fournisseur au cours des trois (3) dernières années (2022 ; 2023 ; 2024) y compris l'année en cours au moins deux (02) marchés similaires portant sur la livraison des fournitures de matériels informatiques ou téléphoniques d'un montant minimum

**BON A LANCER**  
**CCMP/PR**

## Section 0 : Avis de Demande de renseignements et de prix

de **vingt-un millions trois cent cinquante-cinq mille neuf cent trente-deux (21 355 932) F CFA hors taxes chacun**, qui ont été réalisés de manière satisfaisante et terminés, justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé assortis des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ;

- Fournir une autorisation du fabricant pour les tablettes ;
- Fournir les fiches techniques et prospectus des tablettes proposées ;
- Disposer d'un service vente efficace et produire une garantie d'un (01) an avec option de remplacement des tablettes qui se révéleraient défectueux à compter de la date de réception provisoire. Ladite garantie doit être prouvée par une note d'engagement signée datée et cachetée par la personne habilitée (responsable de l'entreprise ou la personne disposant du pouvoir d'habilitation de signature).

### ➤ **Capacité financière :**

- avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen au cours des trois (03) dernières années (2022, 2023 et 2024), d'un montant minimum de **trente millions cinq cent huit mille quatre cent soixante-quinze (30 508 475) F CFA HT** justifié par les états financiers desdites années, présentés par un comptable employé de l'entreprise et/ou attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés (OACCA) et certifiés par la Direction Générale des Impôts (DGI). Les soumissionnaires étrangers doivent fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine.

- Fournir une attestation de capacité financière en original délivrée par une institution financière agréée en République du Bénin justifiant qu'il dispose de liquidité ou bénéficiera d'une ligne de crédit d'au moins de **neuf millions cent cinquante-deux mille cinq cent quarante-deux (9 152 542) F CFA**. Cette attestation doit être établie conformément au formulaire fourni dans le dossier d'appel à concurrence.

### b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

#### ➤ **Capacité technique :**

- être une structure spécialisée dans la *commercialisation des fournitures de matériels informatiques ou téléphoniques* justifié par l'inscription au registre de commerce ou les statuts. Les domaines d'activités désignés comme « diverses prestations ou prestations diverses ne seront pas considérés » ;
- Fournir un personnel clé composé de deux gestionnaires commerciaux ayant au moins chacun le niveau BAC+3 en gestion commerciale ou équivalent et disposant d'au moins trois (03) années d'expériences et une (01) mission similaire en livraison de fournitures de matériels informatiques ou téléphoniques justifié par le diplôme et les curricula vitae accompagnés des attestations de travail dûment signées ;
- Fournir une autorisation du fabricant des tablettes proposées ;
- Fournir les fiches techniques et prospectus des tablettes proposées ;

nmj

## Section 0 : Avis de Demande de renseignements et de prix

- Disposer d'un service vente efficace et produire une garantie d'un (01) an avec option de remplacement des tablettes qui se révéleraient défectueux à compter de la date de réception provisoire. Ladite garantie doit être prouvée par une note d'engagement signée datée et cachetée par la personne habilitée (responsable de l'entreprise ou la personne disposant du pouvoir d'habilitation de signature).

**NB** : Toutes les expériences du personnel qui ne seront pas accompagnées de CV, du diplôme et des attestations de travail ne seront pas prises en compte dans l'évaluation des offres. Les copies desdits documents doivent être lisibles et légalisées. Toute copie non lisible ne sera pas prise en compte dans l'évaluation des offres.

### ➤ Capacité financière :

- fournir le bilan d'ouverture portant le cachet de l'entreprise et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence, les états financiers de leurs années d'existence présentés par un comptable employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés du Bénin et portant la mention DGI doivent être en original ou en copies légalisées ;
- Fournir une attestation de capacité financière en original délivrée par une institution financière agréée en République du Bénin justifiant qu'il dispose de liquidité ou bénéficiera d'une ligne de crédit d'au moins de **neuf millions cent cinquante-deux mille cinq cent quarante-deux (9 152 542) F CFA**. Cette attestation doit être établie conformément au formulaire fourni dans le dossier d'appel à concurrence ;
- Fournir la preuve d'une assurance de risques professionnels d'un montant de **trente-trois millions cinq cent cinquante-neuf mille trois cent vingt-trois (33 559 323) F CFA**.

Voir le document de demande de renseignements et de prix pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution est de **soixante (60) jours calendaires**.

6. La participation à cette demande de renseignements et de prix telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier de Demande de renseignements et de prix et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la « **Personne responsable des marchés publics** » ; e-mail : [ekpochan@adet.bj](mailto:ekpochan@adet.bj) et prendre connaissance des documents de la demande de renseignements et de prix au **Secrétariat permanent des marchés publics sis au 2<sup>ème</sup> étage de l'immeuble TWECY MELO 28, rue du commerce 5.123, Guinkomey-Cotonou, Tél : (+229) 01 53 22 22 22, e-mail : [seceretariat\\_adet@adet.bj](mailto:seceretariat_adet@adet.bj) de 08H à 12H30 et de 14H à 17H30.**

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de demande de renseignements et de prix à compter du **08. JUIL. 2025**..... Le dossier de demande de renseignements et de prix en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au **Secrétariat permanent des marchés publics sis au 2<sup>ème</sup> étage de l'immeuble TWECY MELO 28, rue du commerce 5.123, Guinkomey-Cotonou, Tél : (+229) 01 53 22 22 22, e-mail : [seceretariat\\_adet@adet.bj](mailto:seceretariat_adet@adet.bj)**. Le dossier de demande de renseignements et de prix sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste aérienne pour l'étranger et la poste normale ou l'acheminement à domicile localement.



## Section 0 : Avis de Demande de renseignements et de prix

Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge<sup>1</sup> établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat permanent des marchés publics sis au 2<sup>ème</sup> étage de l'immeuble TWE CY MELO 28, rue du commerce 5.123, Guinkomey-Cotonou, Tél : (+229) 01 53 22 22 22 au plus tard le 2.1 JUL 2025 à 10 heures précises (GMT+1). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heures et dates ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **salle de réunion de la Personne Responsable des Marchés Publics sise au 2<sup>ème</sup> étage de l'immeuble TWE CY MELO 28, rue du commerce 5.123, Guinkomey-Cotonou, Tél : (+229) 01 53 22 22 22 le 2.1 JUL 2025 à 10 heures 30 minutes.**

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **trois cent cinq mille quatre-vingt-cinq (305 085) F CFA.**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de la DRP.

12. Les offres seront valides pour une période de trente (30) jours calendaires à compter de la date limite de dépôt des offres indiquée ci-dessus.

Cotonou, le 7 JUL 2025

La Personne Responsable des Marchés Publics,



Ernest Tamechi KPOCHAN